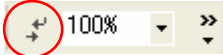
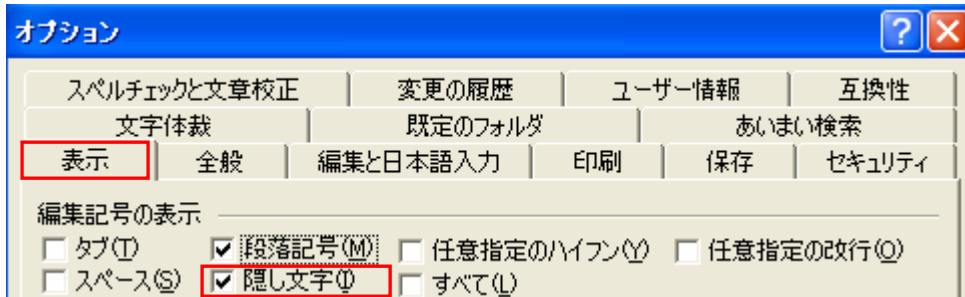


# 重要事項 補足

## 1. I 「はがき宛名印刷ウィザード」の二つ目の項目 下部

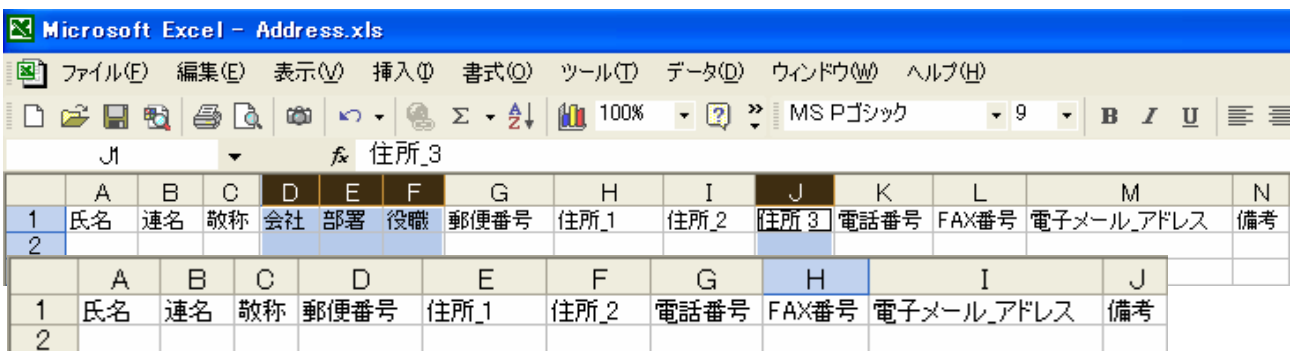
「背景にはがきを表示する」にチェックを入れていてもファイルを一旦保存し開くと背景が表示されないことがあります。その場合は  をクリックすると表示されます。すべての「編集記号」が表示され鬱陶しい場合は下記のように。



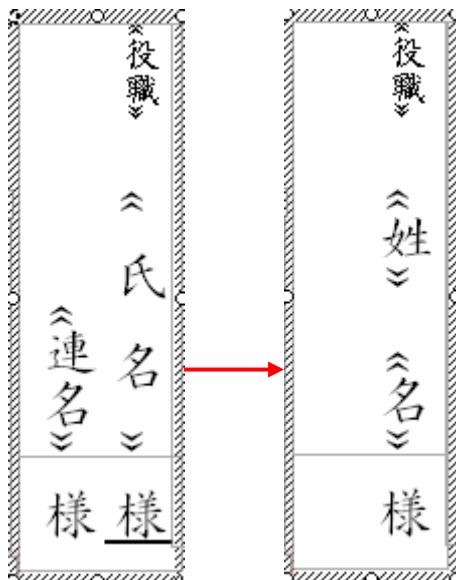
「ツール」→「オプション」→「表示タブ」→「隠し文字」にチェックを入れる。  
最初から「すべて」にチェックが入っていれば消えることはありません。

## 2. II 「新しく住所録を作成する場合」

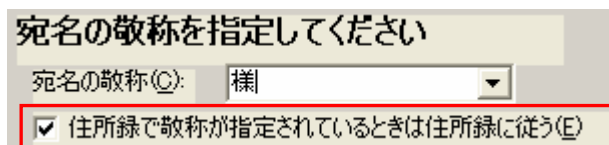
- ◆ 必要のない項目は「列」毎 削除して下さい。



- ◆ ファイル名は「Address.xls」→「2006年 年賀用 住所録」等と変更してもよい。  
新たに「はがき宛名印刷ウィザード」で「標準の住所録ファイルを差し込む」にすると新しいAddress.xlsが「My Data Sources フォルダ」の中に作成されます。



- ※ ただし、変更したものは「他の住所録ファイルを差し込む」しか指定できなくなり、  
住所録に連名が存在するにも関わらず  
「連名部分が表示されなくなります」



また、「宛名敬称」→「様」にしていれば住所録には入力する必要はありませんが赤枠にチェックを入れていても「様」以外表示されません。

- ◆ 上記 問題点の解決策は「作成済みの住所録を使う場合」に記載しています。